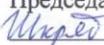


СОГЛАСОВАНО  
Заседание Управляющего совета  
МАОУ «Гимназия №108»  
№ 2 от «12» января 2013г.  
Председатель  
 Шкрябина Е.О.

УТВЕРЖДАЮ  
Заседание педагогического совета  
МАОУ «Гимназия №108»  
№3 от «25» января 2013г.  
Директор МАОУ «Гимназия №108»  
Куприянова Н.А.  
Пр.№16-1 от «28» января 2013г.



## Положение о рабочей группе по реализации ФГОС

# **Положение о рабочей группе по реализации ФГОС**

## **1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по введению и реализации новых ФГОС (далее – Рабочая группа) создана на период введения новых ФГОС в целях информационного, научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом гимназии, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом директора гимназии из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет рабочую группу председатель.

## **2. Задачи рабочей группы.**

Основные задачи рабочей группы :

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии;
- экспертиза комплексных проектов введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии;
- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии;
- представление информации о результатах введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии.

## **3. Функции рабочей группы.**

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии;

- изучает опыт введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования других образовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии - принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

#### **4. Порядок работы рабочей группы.**

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство рабочей группой осуществляет председатель.

4.2. Председатель группы

- открывает и ведет заседания;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед педагогическим Советом о работе группы;

4.3. Из своего состава на первом заседании рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями рабочей группы.

4.5. Члены рабочей группы имеют право

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава рабочей группы.

По достижению рабочей группой поставленных перед ней задач и по окончании ее деятельности председатель группы сшивает все документы рабочей группы и сдает их на хранение.

### **5. Права рабочей группы.**

Рабочая группа имеет право

- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору гимназии и другим членам администрации по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;

### **6. Ответственность рабочей группы.**

Рабочая группа несет ответственность

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС ;
- за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки реализации проектов введения новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии;
- за своевременное выполнение решений педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования гимназии, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС;
- компетентность принимаемых решений.