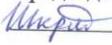


СОГЛАСОВАНО
Заседание Управляющего совета
МАОУ «Гимназия №108»
№ 2 от «12» января 2013г.
Председатель
 Шкрябина Е.О.

УТВЕРЖДАЮ
Заседание педагогического совета
МАОУ «Гимназия №108»
№3 от «25» января 2013г.
Директор МАОУ «Гимназия №108»
Куприянова Н.А.
Пр.№161 от «28» января 2013г.



Положение о ГЦД

I. Общие положения

1.1. Гимназия вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) группы продленного дня.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и регулирует организацию деятельности групп продленного дня в гимназии.

1.3. Группа продленного дня гимназии (далее ГПД) создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей гимназистов. Организация деятельности группы продленного дня основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

1.4. В своей деятельности группа продленного дня руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», нормами СанПиН, Уставом гимназии, настоящим положением.

1.5. Основные задачи создания ГПД:

- организация пребывания учащихся в гимназии при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка;
- организация пребывания обучающихся в гимназии для активного участия их во внеклассной работе.

1.6. Общее руководство организацией работы ГПД, контроль и управление ходом и результатами учебно - воспитательного процесса осуществляет директор гимназии и его заместители.

II. Порядок комплектования ГПД.

2.1. Гимназия открывает ГПД по запросам родителей (законных представителей).

2.2. Количество ГПД в гимназии определяется

- потребностью родителей (законных представителей);
- санитарными нормами и условиями, созданными в гимназии для работы ГПД.

2.3. Комплектование ГПД согласовывается с учредителем на начало каждого учебного года.

2.4. Формирование контингента гимназистов ГПД относится к компетенции ОО (ст. 32 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.5. Зачисление гимназистов в ГПД осуществляется приказом директора гимназии по заявлению родителей (законных представителей). Зачисление гимназистов в ГПД в течение учебного года производится только при наличии свободных мест.

2.6. Отчисление гимназистов из ГПД осуществляется приказом директора гимназии по заявлению родителей (законных представителей).

2.7. Наполняемость групп продленного дня гимназии устанавливается в количестве 25 обучающихся.

2.8. Учитывая условия жизнедеятельности гимназистов, в т. ч. климатические, социальные и другие потребности, допускается комплектование ГПД с пребыванием детей в различных формах:

- с полным ежедневным пребыванием;
- с пребыванием по свободному графику.

Выбор формы пребывания обучающихся в ГПД определяется желанием родителей (законных представителей).

III. Организация деятельности ГПД.

3.1. Деятельность ГПД регламентируется режимом работы, утвержденным приказом директора гимназии до начала функционирования ГПД.

3.2. Работа ГПД организуется в соответствии с требованиями СанПиН.

3.3. Режим работы ГПД устанавливается приказом директора гимназии.

3.4. Режим работы ГПД должен предусматривать двигательную активность гимназистов на воздухе, самоподготовку, мероприятия развивающего характера. Допускается привлечение для проведения занятий с обучающимися ГПД специалистов: педагогов дополнительного образования, руководителей физического воспитания, психолога, социального педагога.

3.5. В режим дня первоклассников, посещающих ГПД, входит дневной сон (до 1 часа). Гимназия предоставляет отдельные спальни для мальчиков и девочек.

3.6. Продолжительность прогулки на свежем воздухе для гимназистов в ГПД I ступени не менее 2 часов.

При несоответствующих погодных условиях, прогулка заменяется подвижными играми в хорошо проветренном специально оборудованном помещении (спортивном зале и т. п.).

3.7. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения

- в 1 -м классе со второго полугодия - до 1 часа;
- во 2-м - до 1.5 часа;
- в 3-4-х - до 2 часов

3.8. Гимназия создает условия для организации питания обучающихся в ГПД. Питание осуществляется за счёт родительских средств. Питание осуществляется в специально оборудованном помещении (столовой).

3.9. Медицинское обслуживание детей осуществляет врачом гимназии в пределах своих должностных обязанностей.

3.10. Учебно - воспитательный процесс в ГПД определяется планом воспитательной работы воспитателя ГПД.

3.11. Воспитатель ГПД, осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, создает благоприятные условия для выполнения домашних заданий, самообразования, лично-ориентированного развития.

3.12. Воспитатель ГПД несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время организации учебно - воспитательного процесса в ГПД, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм и требований к режиму дня.

3.13. Воспитатель ведет журнал ГПД, ежедневно отмечает посещаемость.

IV. Финансирование

4.1. Должность воспитателя ГПД устанавливается из расчета одна штатная единица на группу.

4.2. Оплата труда воспитателя устанавливается в соответствии с существующим трудовым законодательством и нормами, определенными бюджетным финансированием для ГПД гимназии.